



NUI Galway  
OÉ Gaillimh

# Cruinniú Bainistíochta Feidhmíochta na Seirbhíse Tacaíochta

(a chumhdaíonn na catagóirí foirne seo a leanas – Rúnaí, Comhrúnaí, Rúnaí Cúnta, Stiúrthóir agus Leabharlannaí,  
Leas-Leabharlannaí, Oifigeach Riaracháin, Príomhtheicneoir)

Is mian leis an Ollscoil cloisteáil faoi do thaithí i do ról; cuireann an fhoirm seo creat ar fáil chun athbhreithniú a dhéanamh ar an mbliain seo caite. Bainfear úsáid as an eolas a chuirfidh tú ar fáil chun spriocanna nua a leagan amach don chéad tréimhse acadúil eile.

Líonann an t-athbhreithní Codanna A, B, D, E.

Líonann an t-athbhreithneoir Cuid C.

## Tábhachtach

Líon Codanna A agus B den fhoirm agus tabhair ar ais í don té atá ag déanamh athbhreithniú ort sula mbíonn do chruinniú ar siúl.

## Cuid A: Do chuid sonraí

Ainm  Uimhir Foirme   
Teideal Poist   
Scoil

Dáta an chruinnithe athbhreithnithe   
Dáta don chéad chruinniú athbhreithnithe eile



## Cuid B: Dualgais Eagraíochtúla

### 1. Straitéis an Aonaid

- a. Déan cur síos gairid ar a bhfuil déanta agat mar Cheann Aonaid chun straitéis na hOllscoile a chur i bhfeidhm. Mar shampla, conas a oireann plean oibríochtúil d'aonaid don straitéis iomlán? Cén dul chun cinn atá déanta agat? Cé na dúshláin a bhí le sárú agat?



**2. Éachtaí agus/nó torthaí**

Bunaithe ar na spriocanna/cuspóirí a aontaíodh ag cruinniú athbhreithnithe feidhmíochta na bliana seo caite, déan cur síos ar an dul chun cinn atá déanta agat i leith gach aon cheann. Tabhair samplaí nithiúla chun gach pointe a léiriú.



**3. Bainistíocht Daoine**

An bhfuil tú sásta go bhfeidhmíonn an fhoireann mar is ceart - agus tú mar cheannaire na foirne? Tabhair samplaí nithiúla de bhealaí ina gcinntíonn tú go n-oibríonn baill foirne go héifeachtúil (ar bhonn aonair agus mar ghrúpa) agus go gcomhoibríonn siad go héifeachtach. Mar shampla, cé na céimeanna atá tógtha agat chun cur le forbairt d'fhoirne? Ar dhéileáil tú féin agus d'fhoireann le haon fhadhb gan choinne nó le haon chás deacair le linn na bliana?



**4. Bainistíocht Airgeadais**

An bhfuil tú sásta leis an eolas atá agat ar staid airgeadais na hOllscoile agus ar do réimse freagrachta buiséid? Mínigh cén chaoi a ndéanann tú mairseacht ar bhainistíocht airgeadais d'aonaid. Mar shampla, cé na córais atá i bhfeidhm le cinntiú go ndéantar cinntí cruinne agus eolacha? Cén chaoi a ndéileálann tú le hacmhainní laghdaithe agus cén chaoi a ndéanann tú bainistiú ar ghearradh siar ar an mbuiséad?



**5. Caidreamh Inmheánach & Seachtrach**

Cén chaoi a gcothaíonn tú caidrimh éifeachtacha agus a ndéanann tú cumarsáid éifeachtach le a) comhghleacaithe sinsearacha agus b) páirtithe leasmhara seachtracha (cosúil le hoifigigh nó eagraíochtaí poiblí a bhfuil ceangal acu leis an Ollscoil)? Tabhair samplaí sonracha.



**6. Tacaíochtaí Oiliúna agus Forbartha**

Sonraigh aon tacaíocht nó réimsí sonracha forbartha a cheapann tú a chabhródh leat do chuid cuspóirí a bhaint amach nó do spriocanna forbartha a chur i gcrích sa bhliain amach romhainn. (B'fhéidir go gcabhródh sé leat tagairt a dhéanamh don ríomhLeabhar Foghlama agus Forbartha).



Ag deireadh an chruinnithe, líonfaidh an t-athbhreithneoir Cuid C agus tabharfaidh sé/sí ar ais duit é le go líonfaidh tú Codanna D agus E.

Iarrfar do chomhaontú deiridh ort ansin mar aon le do shíniú.

### Cuid C: Measúnú Foriomlán

Ainm  Uimhir Foirne   
Teideal Poist   
Aonad

Ní chomhlíontar a bhfuiltear ag súil leis uaidh/uaithi beag ná mór 1	Ní chomhlíontar a bhfuiltear ag súil leis uaidh/uaithi 2	Comhlíontar a bhfuiltear ag súil leis uaidh/uaithi 3	Comhlíontar a bhfuiltear ag súil leis uaidh/uaithi agus níos mó ná sin 4	Comhlíontar a bhfuiltear ag súil leis uaidh/uaithi agus i bhfad níos mó ná sin 5
---	---	---	---	---

Rátáil

An fáth atá leis an rátáil (tabhair sonraí le do thoil)





**NUI Galway**  
**OÉ Gaillimh**

## **Cruinniú Bainistíochta Feidhmíochta na Seirbhíse Tacaíochta**

**Cuid D: Spriocanna/cuspóirí atá comhaontaithe do na 12 mhí atá le teacht**

**Cuid E: Plean forbartha atá comhaontaithe do na 12 mhí atá le teacht**



**Síniúcháin:**

Athbhreithní (priontáil an t-ainm):

Athbhreithneoir (priontáil an t-ainm):

Síniú an Athbhreithní:

Síniú an Athbhreithneora:

### Sainmhínte ar Rátáil Feidhmíochta

- 1 Ní chomhlíontar a bhfuiltear ag súil leis uaidh/uaithi beag ná mór: Bíonn an fheidhmíocht míshásúil ar bhonn seasta nó ní bhíonn caighdeán agus/nó méid na hoibre a mbítear ag súil leis sách maith beag ná mór.
- 2 Ní chomhlíontar a bhfuiltear ag súil leis uaidh/uaithi: Ní bhaintear amach cuspóirí ná caighdeáin oibre atá comhaontaithe. Tá gá le tacaíocht chun feidhmíocht a fheabhsú.
- 3 Comhlíontar a bhfuiltear ag súil leis uaidh/uaithi: Baintear amach cuspóirí agus méid agus caighdeán na hoibre atá comhaontaithe.
- 4 Comhlíontar a bhfuiltear ag súil leis uaidh/uaithi agus níos mó ná sin: Déantar níos mó ná an méid agus an caighdeán oibre a mbítear ag súil leis uaidh/uaithi / déantar obair ar ardchaighdeán.
- 5 Comhlíontar a bhfuiltear ag súil leis uaidh/uaithi agus i bhfad níos mó ná sin: Déantar obair ar chaighdeán eisceachtúil ar bhonn seasta, cuirtear go suntasach leis an bplean oibríochtúil, baintear amach níos mó cuspóirí ar ardchaighdeán ná mar a bhítear ag súil leis.